

PROJEKT PROGRAMU WSPÓŁPRACY GMINY DOBRYSZYCE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA 2014 ROK.

WSTĘP

Od 1 stycznia 2004 r. weszły w życie przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które regulują zasady współpracy organów samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi. Oznacza to, że zadania publiczne mogą być realizowane przez sektor „non profit”, a organ samorządowy (Gmina) zobowiązany jest do wspierania go w tym zakresie.

Gmina jako jednostka samorządu terytorialnego może zlecać realizację zadań publicznych nie tylko organizacjom pożytku publicznego, ale także organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego.

Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie określa sferę zadań publicznych, między innymi w których samorząd powinien współpracować z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na zasadzie pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Realizacji tych zadań służyć ma opracowanie przez organy samorządu terytorialnego rocznych programów współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami. Przedkładany program opracowany został zgodnie z zasadami zawartymi w ustawie.

Rozdział I Postanowienie ogólne

§ 1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.);
 - 2) Programie – rozumie się przez to Program współpracy Gminy Dobryszycy z organizacjami pozarządowymi na 2014 rok;
 - 3) Gminie – rozumie się przez to Gminę Dobryszycę;
 - 4) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Gminy Dobryszycy,
 - 5) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe i inne podmioty, o których mowa w art. 3 ustawy;
 - 6) dotacji – rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.);
 - 7) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o których mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy,
 - 8) komisji – rozumie się przez to komisję konkursową, o której mowa w art. 15 ust. 2a ustawy.
- § 2. Program określa formy, zasady i cele współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi z uwzględnieniem obszarów działania.

Rozdział II Cel główny i cele szczegółowe

§ 3. Celem głównym programu jest efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy Dobryszycy poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową a organizacjami pozarządowymi.

§ 4. Cele szczegółowe programu to:

- 1) określenie priorytetowych zadań publicznych;
- 2) zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizacji tych zadań;

- 3) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych;
- 4) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej gminy;
- 5) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 6) obniżenie kosztów realizacji zadań;
- 7) zabezpieczenie w budżecie gminy środków finansowych umożliwiających pełne i terminowe wykonanie zadań.

Rozdział III Zasady współpracy

§ 5. Współpraca między Gminą a organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości - uznającej prawo obywateli do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych, wspierania ich działalności oraz umożliwienie realizacji tych zadań zgodnie z obowiązującymi normami prawa,
- 2) suwerenności - przejawiającej się w poszanowaniu odrębności i niezależności organizacji,
- 3) partnerstwa - oznaczającej współpracę na warunkach równości praw i obowiązków,
- 4) efektywności - polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji - zakładającej równe, bezinteresowne i bezstronne traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie podejmowanych działań
- 6) jawności – przejawiającej się powszechnie dostępnymi i zrozumiałymi zasadami w zakresie stosowanych procedur i kryteriów przez Gminę.

Rozdział IV Zakres przedmiotowy

§ 6. Zakresem przedmiotowym współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest sfera zadań publicznych, określona w art. 4 ust. 1 ustawy.

§ 7. W szczególności współpraca będzie obejmowała zadania z zakresu:

- 1) **wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,**
- 2) **przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,**

Rozdział V Formy współpracy

§ 8. Współpraca z organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach określonych w ustawie i może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

§ 9. Finansowe formy współpracy obejmują zlecenie organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych poprzez:

- 1) wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji
lub
- 2) powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.

§ 10. Pozafinansowe formy współpracy obejmują:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
- 3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektu Programu współpracy Gminy Dobryszyc z organizacjami pozarządowymi,
- 4) udzielanie informacji i pomocy dotyczącej możliwości pozyskiwania przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł niż budżet Gminy,
- 5) organizowanie spotkań z przedstawicielami organizacji pozarządowych,

- 6) użyczenie lub najem nieodpłatny bądź na preferencyjnych warunkach lokali, pomieszczeń, sprzętu będącego w posiadaniu Urzędu Gminy Dobryczyce i jednostek organizacyjnych podległych Urzędowi,
- 7) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z Gminą,
- 8) publikowanie istotnych dla organizacji pozarządowych informacji na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dobryczyce.

Rozdział VI

Priorytetowe zadania publiczne

§ 11. Do priorytetowych zadań publicznych, które będą realizowane w roku 2014

przy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi należą zadania z zakresu:

- 1) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród młodzieży i dorosłych poprzez szkolenie, organizację i udział w imprezach sportowo – rekreacyjnych
- 2) przeciwdziałanie patologiom społecznym poprzez: realizację zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, wspieranie integracji społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, realizacja zadań samorządu Gminy w zakresie przeciwdziałania narkomanii,

Rozdział VII

Okres realizacji programu

Program współpracy Gminy Dobryczyce z organizacjami pozarządowymi na rok 2014 będzie realizowany od 1 stycznia 2014 r. do 31 grudnia 2014 r.

Rozdział VIII

Sposób realizacji programu

§ 12.1. Realizacja programu odbywa się w szczególności poprzez zlecenie zadań publicznych organizacjom pozarządowym w drodze otwartych konkursów ofert, w trybie określonym w ustawie.

2. W szczególnych przypadkach, określonych w ustawie, zlecenie zadań publicznych może nastąpić z pominięciem otwartego konkursu ofert.

§ 13. Informacja o ogłoszeniu otwartego konkursu ofert będzie podawana do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu, zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu.

§ 14. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, która podlega rozpatrzeniu zgodnie z zasadami określonymi w ustawie.

§ 15. Bezpośrednim realizatorem programu jest Wójt Gminy Dobryczyce, który wykonuje swoje obowiązki w tym zakresie za pośrednictwem pracownika odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 16. Pracownik odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi w szczególności:

- 1) przygotowuje otwarte konkursy ofert zgodnie z wymogami ustawowymi,
- 2) przeprowadza z organizacjami pozarządowymi konsultacje społeczne aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 3) rozpatruje wnioski składane przez organizacje pozarządowe,
- 4) prowadzi bieżącą współpracę z organizacjami pozarządowymi,
- 5) przygotowuje sprawozdanie z realizacji programu współpracy z organizacjami Pozarządowymi.

Rozdział IX

Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu

§ 17. Budżet Gminy Dobryszycy przewiduje zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań publicznych określonych w niniejszym programie, w szczególności na zlecenie zadań organizacjom pozarządowym.

§ 18. Środki finansowe, o których mowa w § 17, przeznaczone są na realizację określonych przedsięwzięć, a nie dla określonych podmiotów.

§ 19.1. W roku 2014 środki finansowe przeznaczone na realizację programu wynoszą 50.000,00 zł.

2. Środki finansowe, o których mowa w § 19 ust.1, określone są na podstawie projektu budżetu Gminy na rok 2014 i mogą ulec zmianie.

Rozdział X

Sposób oceny realizacji programu

§ 20. Za realizację programu oraz współdziałanie z organizacjami pozarządowymi w trakcie realizacji zadań publicznych odpowiada pracownik odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 21. Pracownik odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi może dokonać kontroli merytorycznej realizowanego zadania poprzez:

- 1) wizytowanie organizacji i ocenę sposobu realizacji zadań zleconych,
- 2) egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowach i programie współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2014,
- 3) analizę i ocenę przedkładanych przez organizacje pozarządowe realizujące zadania zlecone rozliczeń i sprawozdań,
- 4) egzekwowanie od organizacji pozarządowych realizujących zadania zlecone wyjaśnień, zwrotu środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

§ 22. Kontrolę finansową nad realizacją zadania publicznego sprawuje pracownik referatu finansowego.

§ 23. Miernikami efektywności realizacji programu są w szczególności informacje dotyczące:

- 1) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 2) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych,
- 3) liczba organizacji pozarządowych wykonujących zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej w oparciu o dotacje z budżetu Gminy,
- 4) wysokość środków finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na realizację zadań publicznych,
- 5) wysokość środków finansowych przyznanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań programowych,
- 6) liczby osób będących adresatami poszczególnych zadań publicznych,
- 7) liczby zadań publicznych realizowanych we współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 24. Z realizacji programu za rok 2014 sporządza się sprawozdanie, które przedkłada się Radzie Gminy w terminie do 30 kwietnia 2014r.

Rozdział XI

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 25. Projekt programu na dany rok przygotowuje pracownik odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi.

§ 26. Projekt programu poddawany jest konsultacjom społecznym z organizacjami pozarządowymi zgodnie z Uchwałą Nr XLVI/284/10 Rady Gminy Dobryszycy z dnia 28 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 27. Projekt programu umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

§ 28. Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi uchwalany jest do 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Rozdział XII

Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 29. 1. Do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego przez organizacje pozarządowe Wójt Gminy Dobryszycy powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową.

2. W skład komisji wchodzi:

1) trzech przedstawicieli organu wykonawczego jednostki samorządu terytorialnego, w tym Przewodniczący Komisji, który kieruje pracami komisji,

2) co najmniej dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych upoważnionych do reprezentowania danej organizacji, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie.

3. Komisja jest organem opiniodawczo - doradczym Wójta Gminy Dobryszycy.

§ 30. Przewodniczący Komisji może powołać do uczestnictwa w pracach w Komisji, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

§ 31. Komisja rozpatruje oferty oddzielnie dla każdego zadania konkursowego.

§ 32. 1. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

2. Posiedzenia odbywają się w siedzibie Urzędu.

§ 33. Do ważności obrad Komisji niezbędna jest obecność co najmniej połowy jej składu.

§ 34. 1. Przed przystąpieniem do rozpatrywania ofert, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, wszyscy członkowie Komisji składają oświadczenie o niepozostawaniu w stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do ich bezstronności podczas oceniania ofert.

2. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego dotyczące wyłączenia pracowników.

§ 35. Z tytułu pracy w Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

§ 36. 1. Zadaniem Komisji jest rozpatrzenie ofert dotyczących otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego oraz przedłożenie propozycji wyboru Wójtowi Gminy Dobryszycy.

2. Komisja rozpatruje oferty w terminie do 21 dni licząc od upływu terminu określonego na ich złożenie.

§ 37. 1. W pierwszym etapie konkursu Komisja:

1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę złożonych ofert,

2) otwiera koperty z ofertami,

3) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w ogłoszeniu konkursowym,

4) odrzuca oferty, które nie spełniają warunków określonych w ogłoszeniu konkursowym,

5) odczytuje kwoty dotacji oczekiwane przez oferentów,

6) odrzuca oferty, w których kwota oczekiwanej dotacji przekracza kwotę przeznaczoną na realizację zadania.

2. W drugim etapie konkursu Komisja:

1) analizuje merytoryczną zawartość ofert, które nie zostały odrzucone z powodu braków określonych w ogłoszeniu konkursowym,

2) wybiera najkorzystniejszą ofertę i decyduje o wysokości środków przyznanych na realizację zadania.

§ 38. 1. Przy ocenie ofert konkursowych Komisja kieruje się kryteriami określonymi w ogłoszeniu konkursowym.

2. Komisja proponuje wybór najkorzystniejszej oferty na podstawie oceny ofert dokonanej przez członków Komisji, zamieszczonych w kartach oceny ofert.

3. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

§ 39. 1. Za każde kryterium, o którym mowa w § 38 ust. 1, oferent może uzyskać od każdego członka Komisji 0/1 punktów.

2. Wyboru oferty dokonuje się na podstawie najwyższej łącznej liczby otrzymanych punktów.

3. W sytuacjach tego wymagających Komisja podejmuje ostateczne decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

4. W przypadku równej ilości głosów, po ponownym rozpatrzeniu spraw przeprowadzane są ponowne głosowania. O ile w ponownym głosowaniu nie nastąpi rozstrzygnięcie – decyduje głos Przewodniczącego.

§ 40. Z postępowania konkursowego sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji.

§ 41. 1. Przewodniczący Komisji niezwłocznie przekazuje Wójtowi Gminy wyniki konkursu wraz z całą dokumentacją konkursową.

2. Wójt Gminy Dobryczyce niezwłocznie zatwierdza wybór ofert i zawiadamia w formie pisemnej oferentów o zakończeniu konkursu i jego wynikach.

§ 42. Wyniki konkursu wraz z informacją o wysokości przyznanej dotacji zamieszczone będą w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

§ 43. Wójt Gminy Dobryczyce zawiera umowę na realizację zadania publicznego objętego postępowaniem konkursowym bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie do 30 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.

Rozdział XIII **Postanowienia końcowe**

§ 44. Wzory dokumentów związanych z realizacją programu określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).