

UCHWAŁA NR XXXIV/207/21
RADY GMINY w DOBRYSZYCACH
z dnia 30 września 2021 roku

w sprawie przyjęcia projektu „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dobryszycy”.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2021 r. poz.1372) oraz art.19 ust.1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tj. Dz. U. z 2020 r. poz.2028 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się projekt „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dobryszycy”, zwany dalej „ Regulaminem” w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Projekt Regulaminu przekazuje się do zaopiniowania Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobryszycy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Janusz Kwiecień

ROZDZIAŁ 1 PRZEPISY OGÓLNE

§1. Regulamin określa prawa i obowiązki Gminy oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociagowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie gminy Dobryszyce .

§2.1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028 z późn. zm.) .

2. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

ROZDZIAŁ 2 MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 3. W zakresie dostarczania wody Gmina jest zobowiązana:

- 1) dostarczyć odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż $0,5 \text{ m}^3$ na dobę oraz 6 m^3 rocznie;
- 2) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie;
- 3) w przypadku dostarczenia wody z posiadanej sieci wodociagowej, zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż $0,05 \text{ MPa}$ mierzonego u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociagowym;
- 4) zapewnić dostawę wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi o jakości i parametrach nieprzekraczających wymienionych wartości: żelazo $200 \text{ } \mu\text{g Fe/l}$; mangan $50 \mu\text{g Fe/l}$; jon amonowy $0,50 \text{ mg NH}_4^+/\text{l}$; azotany $50 \text{ mg NO}_3^-/\text{l}$; azotany $0,50 \text{ mg NO}_2^-/\text{l}$; barwa akceptowalna i bez nieprawidłowych zmian , mętności 1 NTU ; pH 6,5-9,5.

§ 4. W zakresie odbioru ścieków Gmina jest zobowiązana:

- 1) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż $0,5 \text{ m}^3$ na dobę oraz 6 m^3 rocznie;
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzaniu ścieków;
- 3) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

ROZDZIAŁ 3

WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 5.1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między Gminą a odbiorcą usług, zgodnie z art.6 Ustawy.

2. W terminie do 7 dni od dnia złożenia przez przyszłego odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa w §6 niniejszego Regulaminu, Gmina sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

3. Gmina udostępnia na swojej stronie internetowej aktualne obowiązujące ogólne warunki umów, o ile się nimi posługuje .

§ 6. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z Gminą powinien w szczególności określać:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) lub REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy;
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę;
- 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej Gminy, czy też posiada własne ujęcie wody;
- 4) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej Gminy, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego czy do przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 5) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczoną wodę;
- 6) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe albo komunalne).

§ 7. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę przez Gminę z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 6 Regulaminu, a ponadto:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) lub REGON , numer NIP (jeśli osoba taka go posiada) oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby;
- 2) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy;
- 3) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. § 6 ust. 6 pkt 3 i 4 Ustawy oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez Gminę rozliczenie.

ROZDZIAŁ 4

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 8.1. Podstawę ustalenia ilości pobieranej wody lub wprowadzanych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, przeciętne normy zużycia oraz ilości ustalone w umowie.

2. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa Gmina w umowie o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków.
3. Stosowanie przez Gminę cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf w Biuletynie Informacji Publicznej Wód Polskich i Gminy, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

§ 9.1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczonej wody i odprowadzania ścieków świadczone przez Gminę jest faktura.

2. Datę, formę i sposób zapłaty Gmina określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.
3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Gmina wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi Gmina zawarła odrębnie umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

ROZDZIAŁ 5

WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI

§ 10.1. Określenie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Wniosek o wydanie warunków przyłączenia do sieci poza informacjami, o których mowa w art.19a ust.4 Ustawy może również zawierać:

- 1) numer telefonu;
 - 2) w przypadku wystąpienia w imieniu inwestora przez pełnomocnika – pisemne upoważnienie inwestora dla pełnomocnika;
 - 3) określenie tytułu prawnego.
3. Warunki przyłączenia do sieci powinny w szczególności określać:
 - 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie;
 - 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej;
 - 3) sposób opomiarowania przyłącza;
 - 4) informacje o rodzaju oraz zakresie dokumentacji, jakie powinien przedłożyć podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci w celu wykonania przyłącza.

ROZDZIAŁ 6

TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO - KANALIZACYJNYCH

§11.1. Techniczne możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych Gmina zapewnia poprzez udostępnienie wszystkim zainteresowanym aktualnego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art.21 ust.7 Ustawy.

2. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PEHD o średnicy od 40 mm do 63 mm;
- 2) w miejscu włączenia do sieci wmontować zawór odcinający zasuwę, a obudowę zasuwy wyposażyć w skrzynkę uliczną i obrukować;
- 3) uwzględniając strefę przemierzania gruntu, przebieg i zagłębienia przewodów w gruncie należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasę;
- 4) przyłącze kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV o średnicy 160 mm do 200 mm;
- 5) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocy urządzeń typu mini przepompownie, rozdrabniarki.

3. Przy projektowaniu przyłącza uwzględnić :

- 1) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą;
- 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem, z uwzględnieniem spadku w kierunku spływu min. 0,2 %;
- 3) dojazd i dostęp do studni rewizyjnej na przyłączy kanalizacyjnym.

ROZDZIAŁ 7

SPOSÓB DOKONANIA ODBIORU PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 12. 1. Gmina wydaje pisemne uzgodnienie, niezwłocznie po złożeniu kompletnej dokumentacji technicznej.

2. Zakres dokumentacji technicznej określają warunki przyłączenia.

3. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Gmina dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz projektem przyłącza.

4. Odbiór częściowy robót ulegających zasypaniu tzn. robót zanikających następuje w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru.

5. Odbiór częściowy oraz końcowy przyłączy jest przeprowadzany przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

6. Odbiór końcowy dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określonych w warunkach przyłączenia.

7. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania wniosku o zawarcie Umowy.

ROZDZIAŁ 8

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKACH NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 13.1. Gmina na obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 7 dniowym .

2. Gmina ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin .

3. W przypadku budynków wielolokalowych, Gmina może o zdarzeniach wskazanych w ust.2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi Gmina zawarła umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków .

3. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Gmina ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody .

4. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin Gmina jest zobowiązana w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody Gmina informuje odbiorców usług.

ROZDZIAŁ 9

STANDARDY OBSŁUGI USŁUG , A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 14. Gmina jest zobowiązana do udzielenia Odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzania ścieków;
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług;
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 15.1. Każdy Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Gminę umowy, w tym szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamacja może być składana w dowolnej formie (ustnie, telefonicznie, email, pisemnie itp.) po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia.

3. Gmina jest zobowiązana rozpatrzyć reklamacje bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie Gminy lub jej doręczenia Gminie w inny sposób.

§ 16. W siedzibie Gminy winny być udostępniane wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Dobryczyce taryfy;
- 2) tekst jednolity Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązujący na terenie Gminy Dobryczyce;
- 3) ocena przydatności wody do spożycia;
- 4) aktualne plany budowy, rozbudowy sieci wodociągowo-kanalizacyjnej.

ROZDZIAŁ 10

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE

§ 17. Uprawnionym do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Gminy jest Państwowa Straż Pożarna i Ochotnicza Straż Pożarna.

§ 18.1. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Gminy dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z Gminą.

2. W przypadku poboru wody na cele ppoż. z urządzeń wodociągowych, którymi woda dostarczana jest dla innych odbiorców jednostka niezwłocznie przekazuje Gminie informacje o ilości pobieranej wody.

3. Ilość wody pobranej na cele ppoż. wraz z określeniem jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę Straży Pożarnej.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

Janusz Kwiecień